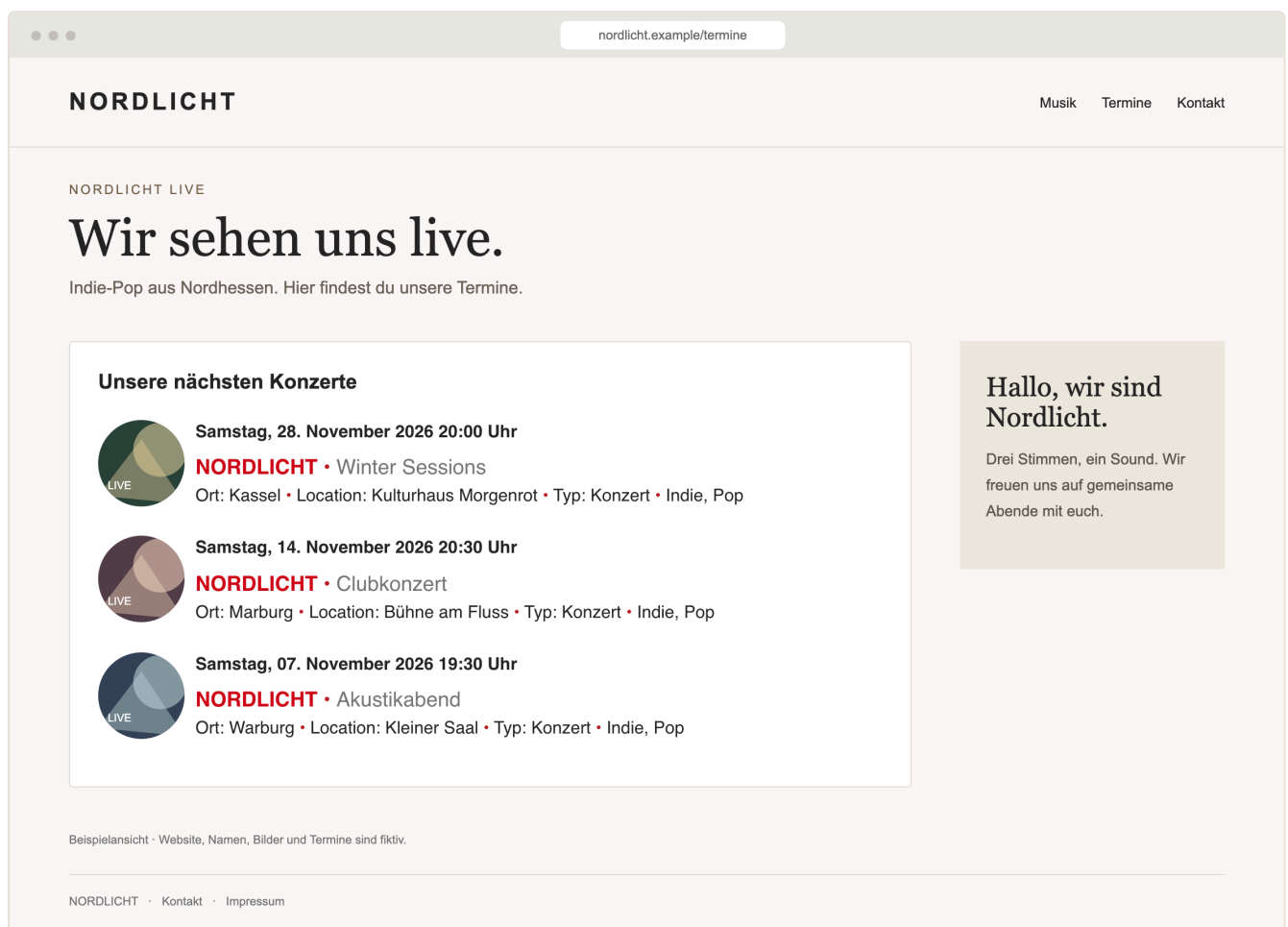


EINMAL EINBINDEN. TERMINE ZENTRAL PFLEGEN.

Deine Events. Auf deiner eigenen Website.

Mit myEvents bringst du deine Veranstaltungsliste aus dem Wildwechsel-Terminator auf deine Homepage. Hier erfährst du, wie du myEvents bestellst und die Liste einfügst.



So kann es aussehen: Die Band NORDLICHT zeigt ihre Konzerte auf einer eigenen Terminseite. Website, Namen, Bilder und Termine sind fiktiv; die Liste orientiert sich an der vorhandenen myEvents-Ausgabe.

Was du dafür brauchst

Ein eigenes Wildwechsel-Benutzerkonto, aktuelle Veranstaltungen und Zugang zur Bearbeitung deiner Website. Betreut jemand deine Website? Dann kannst du dieser Person den Einbindungscode weitergeben.

Die Termine pflegst du weiterhin bei Wildwechsel. Beim Aufruf deiner Website lädt myEvents die aktuelle Liste. Ein Klick auf den Titel führt zu den Eventdetails bei Wildwechsel.

SCHRITT 1 · BESTELLEN

So buchst du myEvents

Die Buchung erledigst du in deinem Wildwechsel-Konto. Die Laufzeit beträgt ein Jahr. Den aktuellen Preis siehst du vor der Bestellung.

1 Anmelden und Veranstaltungen öffnen

Öffne events.wildwechsel.de und melde dich mit deiner E-Mail-Adresse und deinem Passwort an. Öffne dann [deine Veranstaltungsübersicht](#).

Noch kein Konto? Registriere dich zuerst. Für myEvents brauchst du ein eigenes Konto; der Gastzugang reicht dafür nicht aus.

2 myEvents auswählen

Suche den Bereich „**Zusatzleistungen**“. Dort findest du myEvents mit dem Preis pro Jahr. Über „**Einbindung & Vorschau**“ kannst du dir vorab die Vorschau ansehen. Klicke zum Buchen auf „**Bestellen**“.

Fehlt die Box? Trage zunächst eine aktuelle Veranstaltung ein. Die Box wird derzeit nur angezeigt, wenn aktuelle Events vorhanden sind.

3 Warenkorb prüfen und bestellen

Öffne den [Warenkorb](#). Prüfe myEvents, den Betrag, deine Rechnungsanschrift und die E-Mail-Adresse für die Rechnung. Über „**Angaben ändern**“ kannst du deine Rechnungsdaten korrigieren.

Klicke anschließend auf „**Jetzt kostenpflichtig bestellen**“.

4 Bezahlen und Freischaltung abwarten

Du gelangst zur Rechnung und zur Zahlung über **PayPal**. Falls die Weiterleitung ausbleibt, nutze den Zahlungslink unter der Rechnung. Die Rechnung erhältst du auch per E-Mail.

Nach der bestätigten Zahlung wird myEvents automatisch freigeschaltet. Lade deine Veranstaltungsübersicht neu. Dort erscheint „**MyEvents ist gebucht**“ mit dem Gültigkeitsdatum.

Bestellen

In den Warenkorb

Bezahlen

Über PayPal

Code kopieren

Nach Freischaltung

Die Bestätigung kann einen Moment dauern.

Bitte bestelle nicht erneut, solange die Zahlungsbestätigung aussteht. Prüfe auch den Spam-Ordner, wenn die Rechnungs-E-Mail fehlt.

SCHRITT 2 · EINBINDEN

Jetzt kommt die Liste auf deine Website

Du brauchst den fertigen Einbindungscode nur zu kopieren und an der gewünschten Stelle einzusetzen.

1 Deinen persönlichen Code kopieren

In der myEvents-Box steht nach der Freischaltung „**Dein Einbindungscode**“. Klicke in das Feld und kopiere den **gesamten Inhalt**. Die Rechnungs-E-Mail enthält ebenfalls einen Codeblock mit deinem persönlichen Code.

2 Eine Stelle auf deiner Website auswählen

Öffne die Seite, auf der deine Termine erscheinen sollen, zum Beispiel „**Termine**“, „**Konzerte**“ oder „**Programm**“. Füge dort ein Element für **HTML beziehungsweise eigenen Code** ein. In WordPress heißt es beispielsweise „**Individuelles HTML**“.

Setze den kopierten Code in dieses Element ein. Kopiere ihn vollständig und ohne Änderungen. Die Funktion zum Einfügen eigenen Codes muss auf deiner Website erlaubt sein.

3 Speichern und die fertige Seite öffnen

Speichere oder veröffentliche deine Seite. Öffne anschließend die normale Website im Browser und lade sie neu. Prüfe, ob die Liste erscheint und die Links zu den Eventdetails funktionieren. Schau dir die Seite auch auf dem Smartphone an.

Im Bearbeitungsfenster wird die Liste je nach Website-System noch nicht angezeigt. Entscheidend ist die veröffentlichte Seite.

Du lässt deine Website betreuen?

Schicke deiner Website-Betreuung den vollständigen Code und diese kurze Nachricht:

„Bitte füge den beigefügten myEvents-Einbindungscode auf meiner Website im Bereich Termine ein. Dort soll meine Veranstaltungsliste erscheinen. Bitte prüfe die fertige Seite auch auf dem Smartphone. Den vollständigen Code findest du unten.“

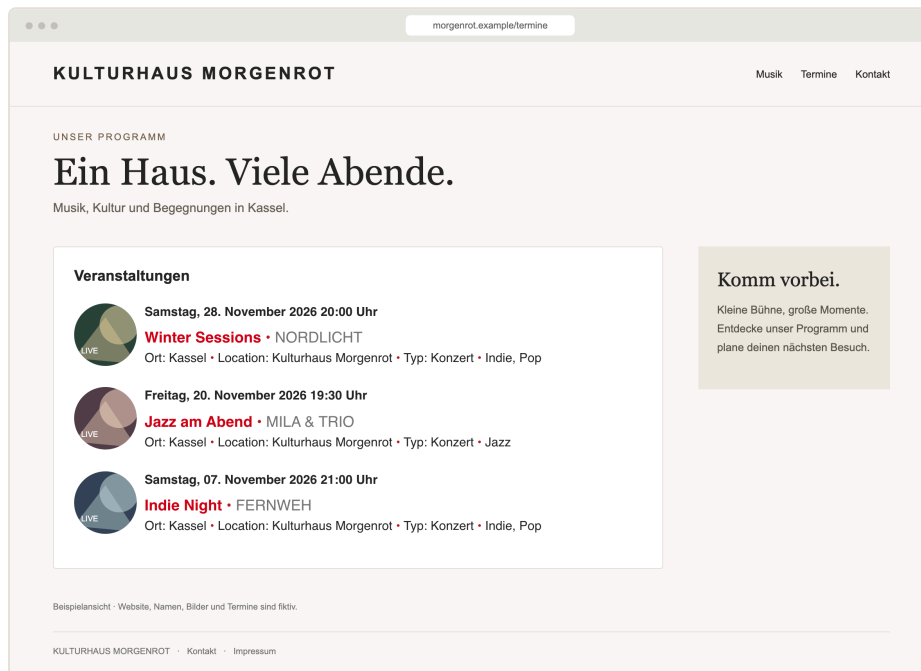
WordPress-Hilfe zum HTML-Block: wordpress.org/documentation/article/custom-html/

BEISPIELE & HILFE

Passend zu deiner Website

Ob Band, Solo-Artist oder Veranstaltungsort: Du wählst die Stelle für deine Liste. Die Beispiele zeigen zwei weitere Ansichten.

Ein Programm für deine Location

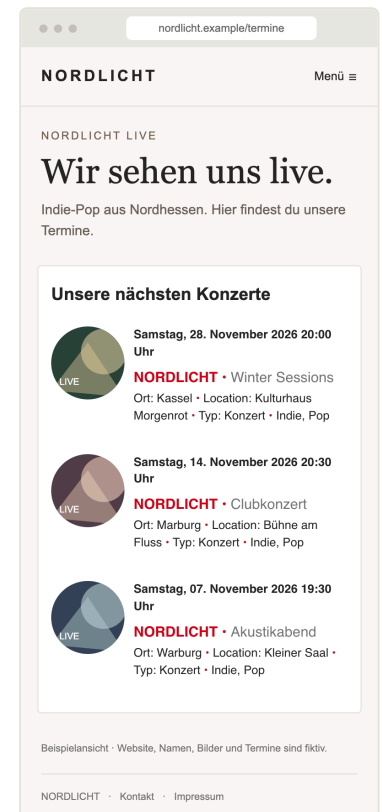


Das fiktive Kulturhaus Morgenrot zeigt verschiedene Künstler auf seiner Programmseite. Die Umgebung gehört zur Beispielwebsite; die rote Terminliste orientiert sich an myEvents.

Termine an einem Ort pflegen

Ändere oder ergänze deine Events bei Wildwechsel. Beim nächsten Laden deiner Website wird die aktuelle Liste abgerufen. Vergangene Termine fallen aus der Liste.

Auf dem Smartphone



Gleiche Liste, schmalere Seite. Prüfe die Darstellung auf deiner eigenen Website.

Deine Website gibt den Rahmen vor

Schriften, Abstände und die Breite können auf deiner Homepage anders aussehen. Die Liste lädt die Events passend zu deinem Konto und den damit verbundenen Künstler- oder Locationprofilen.

Beispielansichten mit erfundenen Inhalten, keine echten Kundenwebsites. Stand: 1. Oktober 2026.

ZUM NACHSCHLAGEN

Wenn etwas hakt

Oft genügt ein kurzer Blick auf diese Punkte.

Die Liste bleibt leer?

Prüfe, ob aktuelle Events vorhanden und dem richtigen Konto, Artist oder Veranstaltungsort zugeordnet sind. Ein Künstler- oder Locationkonto muss mit dem passenden Profil verbunden sein. Bei Fragen hilft Wildwechsel.

Der Code wird als Text angezeigt?

Füge ihn in ein HTML- oder Codeelement ein. Ein normaler Textblock ist dafür ungeeignet.

Nach dem Speichern erscheint nichts?

Prüfe die veröffentlichte Seite, den vollständigen Code und deine aktive Buchung. Manche Systeme entfernen Teile des Codes. Bitte deine Website-Betreuung um Hilfe; die Rechnung enthält auch Hinweise für einen getrennten Einbau.

Die Laufzeit endet?

Prüfe das Gültigkeitsdatum in deinem Konto. Bei aktiver Buchung heißt die Schaltfläche „**Verlängern**“, nach Ablauf „**Erneut buchen**“. Ohne aktive Buchung ist die Eventliste nicht verfügbar.

Du kommst nicht weiter? Schreib an events@wildwechsel.de. Nenne dein Konto und die Adresse der Seite, auf der die Liste erscheinen soll.

Welche Termine werden angezeigt?

myEvents zeigt aktuelle und zukünftige Termine passend zu deinem Konto. Bei Künstlern und Locations spielt die Verknüpfung mit dem richtigen Profil eine Rolle. Fehlt ein Termin, prüfe diese Zuordnung oder frage bei Wildwechsel nach.

So sieht der Einbindungscode aus

```
<script src="https://events.wildwechsel.de/ww-terminator.js"></script>
<div id="ww-terminator" data-pass="DEINCODE"></div>
```

Dies ist nur ein Muster. Kopiere deinen eigenen vollständigen Code aus dem Konto oder der Rechnung. Dort ist dein persönlicher Code bereits eingesetzt.

Stand: 1. Oktober 2026. Maßgeblich sind die Angaben in deinem Buchungsbereich.